

STRATEGIE E TATTICHE DA ADOTTARE PER GLI ALUNNI CON DSA

"per una scuola inclusiva per tutti, nessuno escluso, nel rispetto delle differenze"

Punto di partenza è la segnalazione scolastica dello specialista che descrive la situazione specifica del ragazzo, i punti forti e quelli deboli.

Il termine "specifico" nella dicitura "disturbo specifico di apprendimento" si riferisce alla settorialità delle difficoltà che non investono quindi il funzionamento globale del cervello.

La dislessia è un disturbo tale per cui ogni ragazzo dislessico è diverso dall'altro e questo richiede opportune e differenti strategie da parte dei docenti.

In classe

- *utilizzare sempre supporti visivi durante le spiegazioni: disegni, mappe, schemi con pennarelli colorati.. per sollecitare la memoria visiva*
- *attivare tutti gli strumenti compensativi e dispensativi*
 - *non farlo leggere ad alta voce*
 - *non dettare velocemente appunti, regole, esercizi, ... ecc. Inoltre*
 - *avvertirlo per tempo delle interrogazioni e aiutarlo a segnarsene sul diario*
 - *sollicitarlo nell'uso delle tavole numeriche e di calcolo di vario tipo, calcolatrice, tabelle delle misure, formulario di geometria, ogni supporto per la memoria... un glossario sempre consultabile per i termini tecnici*
 - *facilitargli l'uso del registratore*
 - *incoraggiarlo all'uso del computer e di tutte le nuove tecnologie*
- *stabilire accordi precisi di lavoro con l'alunno e pretendere che siano rispettati (contratto didattico)*
- *avere un atteggiamento incoraggiante per migliorare la sua autostima*
- *potenziare le abilità cognitive*
- *attivare gli aspetti metacognitivi*
- *ricercare la collaborazione della famiglia.*

Evitare

- *lezioni con lunghe spiegazioni*
- *consegne e verifiche scritte in corsivo*
- *ricopiature dalla lavagna o da un foglio*
- *compiti dettati in fretta e all'ultimo minuto*
- *esercizi da svolgere in forma di tabelle e con piccoli spazi*
- *caratteri di stampa inferiori ai 14 punti*
- *domande di verifica immediata della comprensione*
- *fogli bianchi da riempire*
- *verifiche che richiedono tempi lunghi*

- sollecitazioni a “stare composto nel banco”

E' importante che tra gli insegnanti di classe ci sia un coordinamento in relazione alle verifiche sommative e alle interrogazioni da effettuare nella classe e in momenti strategici come la fine del quadrimestre.

GESTIONE E PIANIFICAZIONE DELLE VERIFICHE

ORALI

1. concordate con gli alunni e frequenti,
2. preparate su schemi, tabelle, mappe o altre forme di raccolta dati da potere utilizzare o consultare
3. contenuti limitati come quantità ma non necessariamente ridotti.

SCRITTE

4. esplicitare in anticipo i contenuti della verifica e le pagine di riferimento nel testo
5. proporre esercizi con lo stesso contenuto ma in forma diversa
6. indagare più modalità di formulazione dei quesiti per individuare quelle più adatte all'alunno
7. fissare la stessa ora di consegna degli altri ma assegnare un minor numero di esercizi
8. formulare la consegna utilizzando periodi semplici e frasi coordinate
9. mettere la parola chiave in evidenza
 - a. leggibilità della verifica: impaginazione, caratteri almeno di 14 punti con doppia interlinea, linee tratteggiate per le risposte ...
 - b. quando possibile supporti informatici
 - c. sollecitare l'utilizzo degli strumenti compensativi
 - d. chiedere all'alunno se preferisce gli siano lette le domande di vero o falso accertandosi sempre della loro corretta comprensione.

VALUTAZIONE

Nelle prove scritte:

non si valutano

- errori ortografici
- errori sintattici
- errori di calcolo

si valuta

- il procedimento di risoluzione
- la corretta applicazione della formula
- il contenuto del concetto espresso, delle osservazioni...
 - la scala di valutazione scelta dal docente deve consentire all'alunno di raggiungere anche punteggi alti
 - accanto al voto aggiungere sempre suggerimenti o indicazioni volte al superamento degli errori.

A CASA: VERSO L'AUTONOMIA

Gli esercizi e lo studio assegnati alla classe devono essere gestiti con un'autonomia consapevole da parte dell'alunno o della famiglia o di chi lo aiuta nel lavoro.

L'impegno fisico e psicologico profuso possono essere molto rilevanti perciò il pomeriggio o il fine settimana devono essere proficui : impegno accettabile/buona resa

- *Consigliare sempre l'uso di supporti visivi durante lo studio: disegni, mappe, schemi per sollecitare la memoria visiva*
- *Pianificare l'organizzazione e la gestione del tempo studio*
- *Utilizzare supporti strategici per l'apprendimento della disciplina: registratore, schemi, tabelle, mappe, sintesi, strumentazione informatica ecc, ecc...*

E' importante che l'aiuto degli adulti, genitori e docenti, diventi sempre meno importante.

STRUMENTI COMPENSATIVI E DISPENSATIVI

Per i motivi sopra indicati si ritiene importante che i ragazzi segnalati dai servizi sanitari con dislessia o difficoltà di apprendimento, ottengano la possibilità di uso, dove necessario, di strumenti compensativi quali:

- *tabella delle misure, tabelle delle formule,*
- *calcolatrice,*
- *registratore,*
- *computer con programmi di videoscrittura con correttore ortografico e sintesi vocale, commisurati al singolo caso*
- *dizionari di lingua straniera computerizzati, tabelle, traduttori*
- *richiesta alle case editrici di produrre testi anche ridotti e contenenti audio, cd-rom*

Parallelamente, in maniera commisurata alle necessità individuali e all'entità del disturbo di apprendimento, si dovrà garantire la dispensa da alcune prestazioni quali:

- *lettura a voce alta, scrittura veloce sotto dettatura, lettura di consegne, uso del vocabolario, studio mnemonico delle tabelline ;*
- *dispensa dallo studio delle lingue straniere in forma scritta, a causa delle difficoltà rappresentate dalla differenza tra scrittura e pronuncia;*
- *tempi più lunghi per prove scritte e per lo studio, mediante una adeguata organizzazione degli spazi ed un flessibile raccordo tra gli insegnanti;*
- *organizzazione di interrogazioni programmate;*
- *assegnazione di compiti a casa in misura ridotta;*
- *possibilità d'uso di testi ridotti non per contenuto, ma per quantità di pagine.*